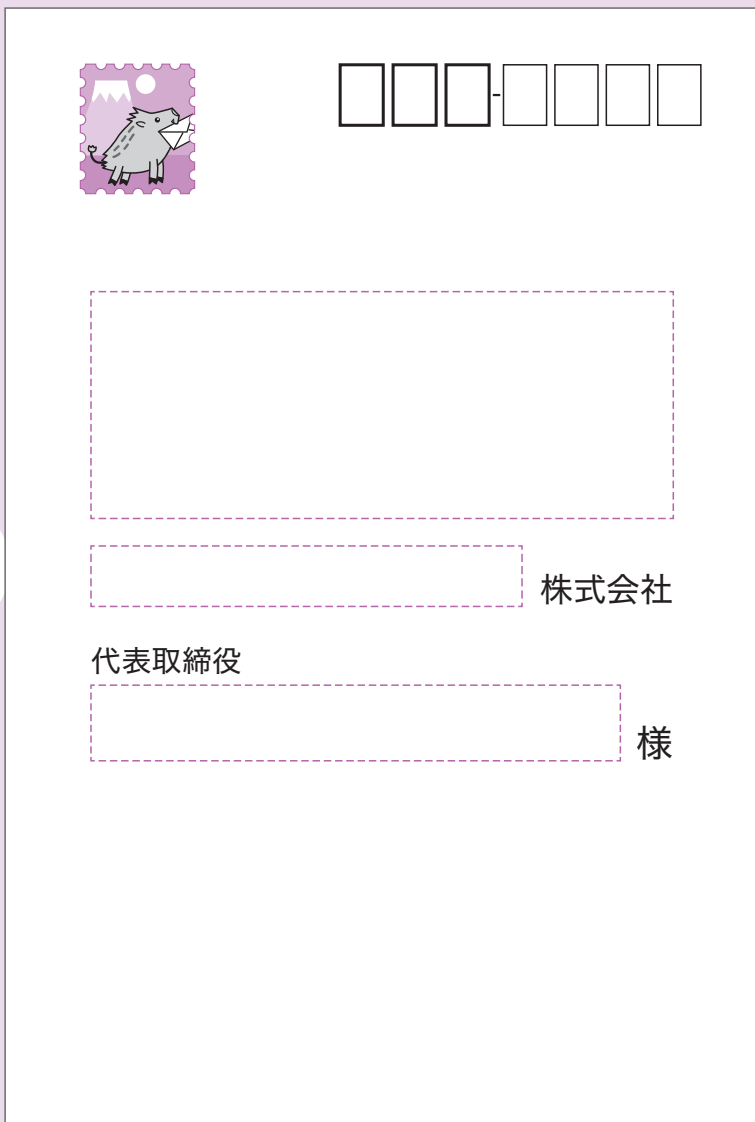


クーリング・オフ通知の はがきを書いてみましょう

練習用
シート



はがき
表面

〒□□□□-□□□□

代表取締役
様

株式会社

通知書

次の契約を解除します。

契約年月日 □□□□年 □□月 □□日

商品名 □□□□□□□□□□

契約金額 □□□□□□□□□□ 円

販売会社 □□□□□□□□□□

担当者氏名 □□□□□□□□□□

支払った代金 □□□□□□□□□□ 円を返金し、
商品を引き取ってください。

□□□□年 □□月 □□日

契約者住所 □□□□□□□□□□

契約者氏名 □□□□□□□□□□

はがき
裏面

講師の方へ
商品名、契約金額、販売会
社名などは、練習用の例題
を準備してお使いください。